SOZIAL-MEDIZINISCHE INITIATIVE RODAUN

Breitenfurter Str. 455, 1230 Wien
Telefon: 01-889 27 71
Fax: 01-889 27 78
E-Mail: kontakt@smir.at

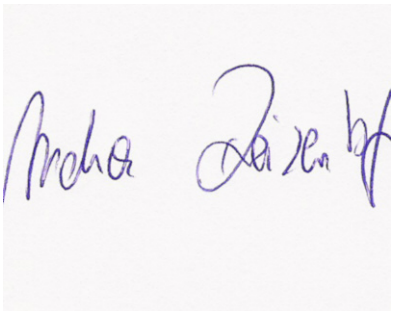
Jahresbericht 2024

1. Leistungsdaten Seite 4
2. Betriebswirtschaftliches Resümee Seite 6
3. Mitglieder Seite 7
4. Personal Seite 7
5. Management und interne Organisation Seite 9
6. Investitionen Seite 10
7. Fortbildungen Seite 11
8. Vertragssituation mit anderen Organisationen Seite 11
9. Kooperation mit anderen Organisationen Seite 12
10. Charity Veranstaltungen Seite 13
11. Kursraum Vermietung Seite 13
12. Jahresabschluss Seite 14
13. Marketingbericht Seite 16

Vorwort

Der Verein SMIR hat im Jahr 2024 mehr als 25.700 Betreuungsstunden bei über 420 Klient:innen im 23. Und 13. Bezirk sowie in Perchtoldsdorf und Teilen Breitenfurts geleistet.
Der Verein konnte seine Stunden in der Zusammenarbeit mit der 24-Stunden Organisation "Altern in Würde" weiter ausbauen und neue Klient:innen gewinnen.
Das Problem, Personal zu finden, war - so wie in den Jahren davor - stark spürbar: eine Warteliste und Absagen bei Anfragen waren die Folge.
Die Zahl der Mitglieder ist auf 734 leicht gefallen.
Der Jahresabschluss 2024 ergab ein Ergebnis von € 24.196,32. Der Großteil davon wurde für eine im Jahr 2028 zu zahlende Abfertigung zurückgelegt.

Der vorliegende Jahresbericht dokumentiert anschaulich in Fakten und Zahlen die Leistungen des Jahres 2024.



Andrea Reisenberger MBA
Wien, im Februar 2025

1. Leistungsdaten

1.1 Geleistete Stunden: 25.705 (gegenüber 2023 = minus 4,5%)

Gesundheits- und Krankenpflege	9.099 (-740)
Besuchsdienst	5.193 (-969)
Hilfe im Haushalt-, Einkaufsdienst	11.412 (+474)

1.2 Anzahl Einsätze: 17.282 (-487)

1.3 Anzahl Klientinnen und Klienten: 425 (+23)

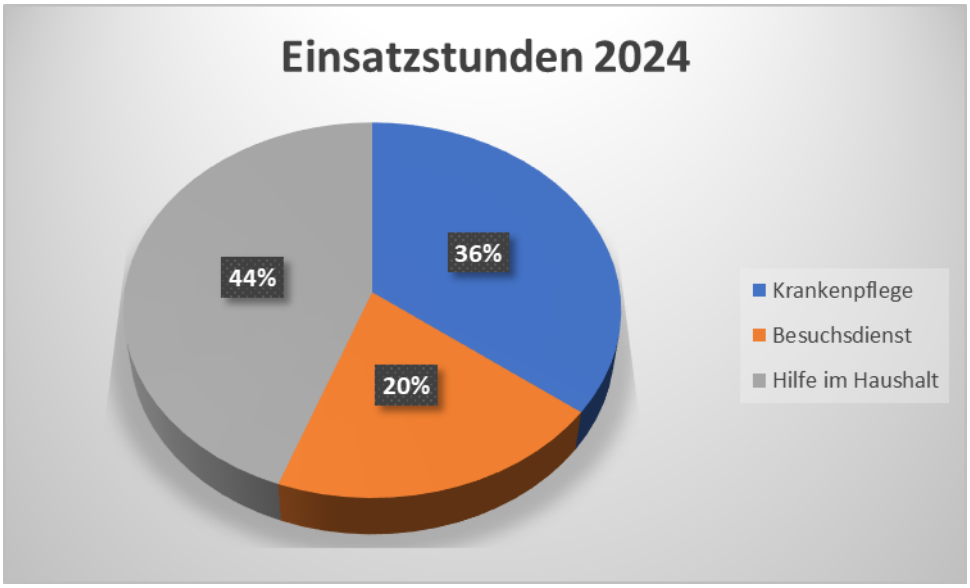


Abb.1: Einsatzstunden 2024 in Prozent

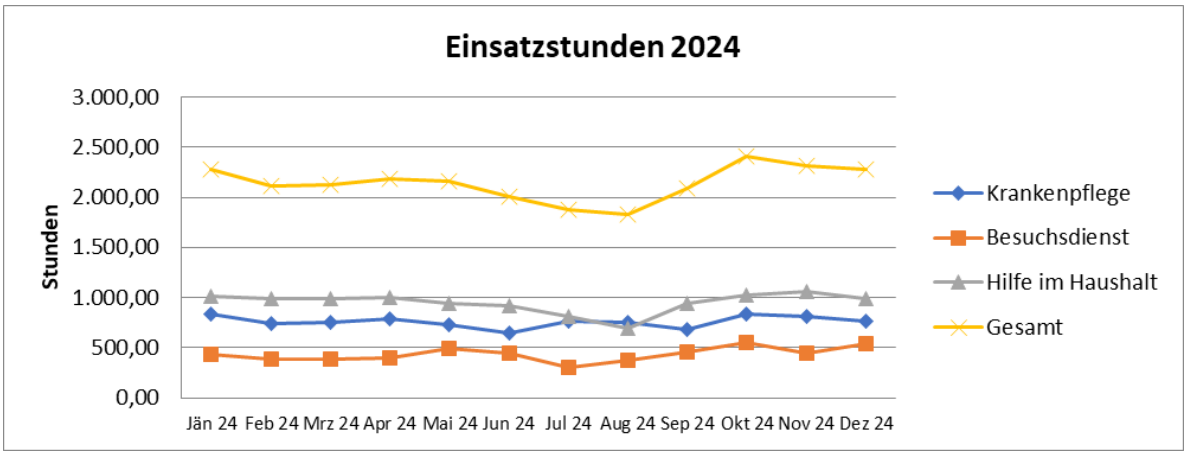


Abb.2: Einsatzstunden 2024 im Monatsverlauf

Freiberufliche Helferinnen und Helfer im Besuchsdienst

24 Helfer:innen (im Vorjahr 23) haben 5.193 Stunden Besuchsdienst geleistet. Begleitung zum Einkaufen, spazieren gehen und Gesellschaft leisten waren die Hauptaufgaben dieser Helferinnen und Helfer.

Freiberufliche Helferinnen Hilfe im Haushalt

32 Helferinnen (im Vorjahr 29) haben 11.412 Stunden bei der Hilfe im Haushalt geleistet.

2. Betriebswirtschaftliches Resümee

Einnahmen: € 766.263,21

Ausgaben: € 742.066,89

operatives Jahresergebnis: € 24.196,32

Abfertigungsrücklage: € 19.000

Notfallsrücklage: € 5.196,32

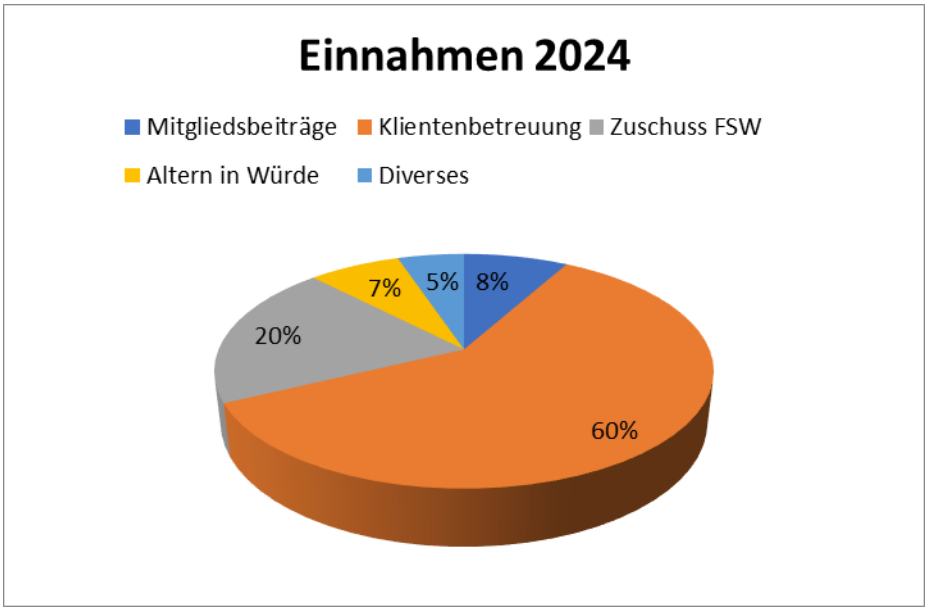


Abb.3: Einnahmen 2024

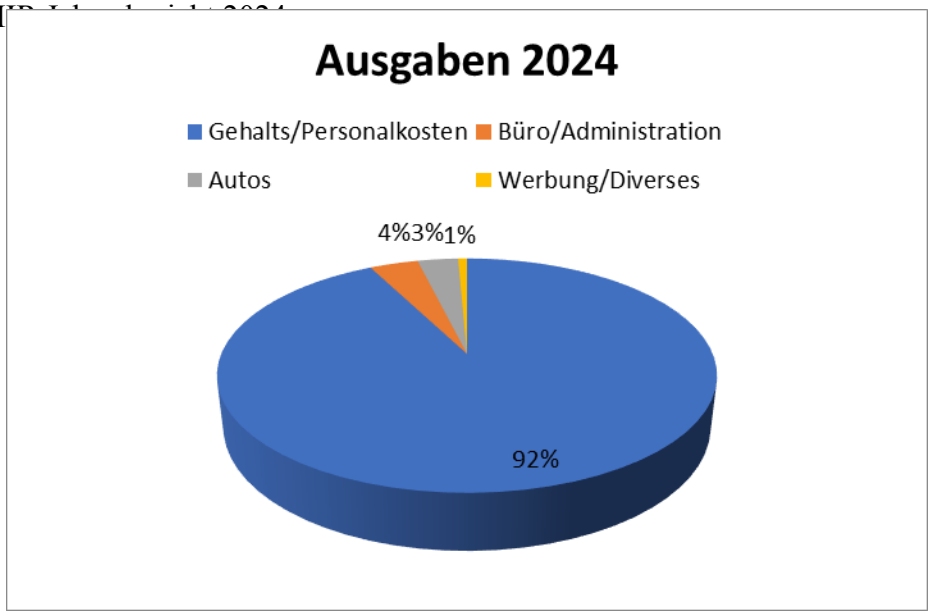


Abb.4: Ausgaben 2024

Gegenüber 2023 ergaben sich:

Um 6,6% höhere Erlöse aus Betreuungsgebühren,
um 5,2 % niedrigere Personal- und Gehaltskosten

3. Mitglieder

Mitgliederstand per 31.12.2024: 734

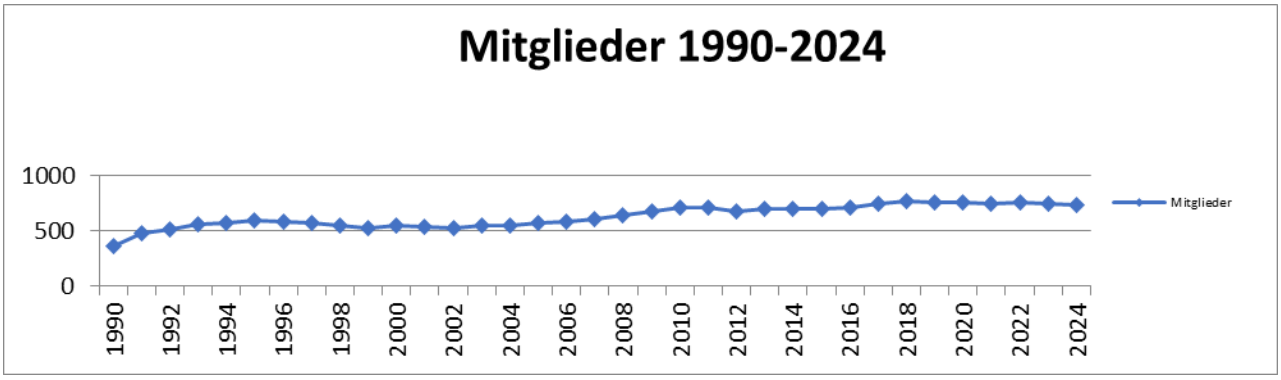


Abb.5: Mitgliederentwicklung 1990-2024

4. Personal

1. Angestellte

Andrea Reisenberger MBA. Geschäftsführerin, 35 Stunden/Woche
Barbara Jeanplong, Marketing, 25 Stunden/Woche
Nina Fischbacher, DGKP, 12-15h/Woche
Angelika Korab, DGKP, 12-15h/Woche
Gabriele Kröner, dipl. Sozialfachbetreuerin mit Schwerpunkt Altenarbeit, Einsatzleiterin, 25h/Woche
Marion Lorenz, DGKP, ab Mai 2024 10-12h/Woche
Mathias Malzer, PA, 30h/Woche
Andreas Merl, PA, bis Oktober 24, 30 Stunden/Woche,
Elfriede Mühlbauer, PA, 25 Stunden/Woche

Michaela Perger, DGKP: geringfügig
Gisela Pönninger-Wess, DGKP, 25 Stunden/Woche, stv. Pflegedienstleiterin
Maria Staudinger, DGKP, Pflegedienstleiterin, 25 Stunden/Woche
Victoria Vytiska, PA, 25 Stunden/Woche, ab Juli 2024 stv. Einsatzleiterin
Monika Weiser, PA, 28 Stunden/Woche, stv. Einsatzleiterin, ab Juli 2024 10h/Woche
Zehetner Sabine, DGKP, seit September 2023, 25h/Woche

Die Suche nach neuen Mitarbeiter:innen ist schwierig, der Mangel an Pflegepersonen ist deutlich spürbar. Eine Stelle zu besetzen, dauert monatelang - über das AMS, wo ein Dauerinserat geschaltet ist, erhält der Verein fast keine Bewerbungen. Am ehesten funktioniert die Akquisition von Personal über persönliche Kontakte. Bei der Kooperation mit der Pflegeschule ÖJAB hat sich keine geeignete Kandidat:in gefunden (kein Führerschein, zu weit weg oder kein Interesse auf Kandidat:innen-Seite). Aus diesem Grund hat ÖJAB die Kooperation mit SMIR gelöst.

2. Freiberufliche Diplomierte Gesundheits- und Krankenpflegepersonen

5 diplomierte Gesundheits- und Krankenpflegepersonen haben während des Jahres das Team verstärkt.

3. Freiberufliche Helferinnen im Büro

Frau Annalisa Fünfleitner erstellte auf Werksvertragsbasis das Layout für die Mitgliederzeitung SMIR aktuell.

4. Ehrenamtliche Helferinnen im Büro

Die Mitgliederverwaltung wird seit mehr als 30 Jahren von Frau Stifter ehrenamtlich durchgeführt. Sie war im Ausmaß von etwa 20 Stunden im Monat damit beschäftigt.

Frau Appelt, ehemaliges Mitglied des Vorstands, arbeitete ehrenamtlich etwa 20 Stunden im Monat an der Buchhaltung.

5. Management und interne Organisation

Die Geschäftsführerin, Frau Andrea Reisenberger, ist laut Geschäftsordnung für die Organisation des Tagesgeschäftes zuständig, der Vorstand ist für strategische Aufgaben verantwortlich.

<u>Vorstand:</u>

Obfrau:	Christiana Nowotny
Stv. Obfrau:	Sibylle Callagy
Kassier:	Dr. Christoph Stockert
Stv. Kassier	Dr. Herbert Wursche
Schriftführerin	Mag. Stefanie Weingartner

Rechnungsprüfer:innen: Karin Kropik, Mag. Peter Lang

Ärztliche Leitung: Frau Dr. Pusarnig

.

1. Vorstandssitzungen, Controlling und Berichtswesen

Vorstandssitzungen fanden 6-mal statt, der Monatsbericht wurde jeden Monat an alle Vorstandsmitglieder und die beiden Rechnungsprüfer:innen übermittelt. Dieser Bericht enthält alle relevanten Leistungs- und Budgetdaten sowie die wichtigsten Aktivitäten und Entwicklungen des Vereins**.**

5.2 Teambesprechungen/Supervision

Teambesprechungen der Mitarbeiter:innen finden wöchentlich statt. In diesen werden nicht nur alle Klient:innen besprochen sondern auch Administratives. Diese Termine werden auch zu internen Fortbildungen genutzt. Es fanden fast alle Teambesprechungen über Zoom statt.

Supervisionen fanden wieder regelmäßig statt, einmal pro Quartal.

5.3 Betriebliche Gesundheitsförderung

Im Jahr 2024 fanden keine speziellen Vorträge und Fortbildungen im Bereich betrieblicher Gesundheitsförderung statt.

5.4 Spendenabsetzbarkeit und Spendengütesiegel

Spenden an den Verein SMIR sind von der Steuer absetzbar. Die Liste der spendenbegünstigten Vereine kann unter http://www.bmf.gv.at/Service/allg/spenden/ abgerufen werden. Auch das Spendengütesiegel wurde verlängert, welches bescheinigt, dass Spenden an den Verein dem dafür vorgesehenen Zweck zugeführt werden.

Seit 2018 müssen Daten von Spender*innen, die das Geburtsdatum übermittelt haben, direkt von den spendenbegünstigten Organisationen an das Finanzamt übermittelt werden.

5.5 Personalstruktur

Das Verhältnis von Diplomiertem Gesundheits- und Krankenpflegepersonal und Pflegehelfer:nnen soll 50:50 sein - diese Verhältnis war im Jahr 2024 nicht ganz ausgewogen, da die ausgeschiedenen Pflegeassistent:innen nicht nachbesetzt werden konnten.

5.6 Mitarbeitergespräche

Mitarbeitergespräche haben vereinzelt bei Bedarf stattgefunden.

6. Investitionen

Im Jahr 2024 wurden keine Investitionen getätigt.

7. Fortbildungen

Nina Fischbacher: Wundversorgung, Erstverordnung von Medizinprodukten
Angelika Korab: Erstverordnung von Medizinprodukten, Wundversorgung, Demenz
Gabriele Kröner: digitale Arbeit, Pflege und Recht, Haftung in der Pflege, Kollektivvertrag
Marion Lorenz: Wundversorgung
Mathias Malzer: Demenz
Elfriede Mühlbauer: Pharmakologie, Pflegegeldeinstufung, Messiesyndrom, der Tod als Wegbegleiter
Gisela Pönninger-Wess: Pflegegeldeinstufung, Demenz, Erstverordnung von Medizinprodukten, Kompressionstherapie

Maria Staudinger: Wundversorgung, Interprofessioneller Palliativlehrgang, Erstverordnung von Medizinprodukten,
Victoria Vytiska: Demenz, Pflegedokumentation, Pharmakologie
Monika Weiser: Pflegedokumentation, Schmerzmanagement, Pflegekrise, Diabetes
Sabine Zehetner: Wundversorgung und Kompressionstherapie, Demenz, Erstverordnung von Medizinprodukten

8. Vertragssituation mit anderen Organisationen

1. Fonds Soziales Wien

Die Objektförderung durch den Fonds Soziales Wien betrug für das Jahr 2024 € 159.418, -.

8.2 SWÖ (Sozialwirtschaft Österreich)

SMIR ist Mitglied bei der SWÖ. In einigen Bereichen ist die Bezahlung der Mitarbeiter:innen von SMIR über den Richtlinien des SWÖ-Kollektivvertrages (Samstag-, Sonn- und Feiertagszuschläge sind höher als in unserem Kollektivvertrag). Fachausschuss-Sitzungen, bei denen die Geschäftsführerin teilnimmt, geben interessante Einblicke in die zukünftigen Themen des Kollektivvertrags. Diese Sitzungen fanden im Jahr 2024 teilweise online und teilweise in Anwesenheit statt.

8.3 Dachverband Wiener Sozialeinrichtungen

Dachverbandssitzungen haben im Jahr 2024 teilweise über Zoom oder Teams stattgefunden, die meisten Sitzungen sind wieder in den Räumen des Dachverbands. Viele Themen behandeln Abrechnungsmodalitäten mit dem Fonds Soziales Wien und sind deshalb für SMIR nicht relevant.

8.4 Altern in Würde

Die Kooperation mit Altern in Würde wurde fortgesetzt, die Qualitätsvisiten und Anamnesen sind auf alle diplomierten Mitarbeiter:innen aufgeteilt, wobei Frau Pönninger-Wess und Frau Staudinger die meisten Klient:innen betreuen.

9. Kooperation mit anderen Organisationen

1. SMUP und Pflegehospiz Kaisermühlen

Seit der Pensionierung von Frau Hecht als Pflegedienstleiterin gibt es kaum Kontakt zum Pflegehospiz Kaisermühlen, mit Herrn Höglinger bzw. der Pflegedienstleitung von SMUP wurden Austauschgespräche geführt.

9.2 Demenzfreundlicher 23. Bezirk

Auf Initiative der Caritas Socialis ist der 23. Bezirk demenzfreundlich geworden. Verschiedene Angebote sollen die Information über Demenz verstärken und damit den Umgang erleichtern und so soll versucht werden, der Krankheit ihr Stigma zu nehmen. Einladungen zu Veranstaltungen werden an das Team weitergeleitet.

10.Charity-Veranstaltungen

Ausstellung bei SMIR: im Juni fand eine Ausstellung von Bildern und Skulpturen von Ing. Karl Wolfgang Zimmermann statt (ehemaliges Vorstandsmitglied von SMIR). SMIR erhielt einen Teil der Einnahmen: € 555,-

Im Dezember fand in Mauer ein Charitypunsch zu Gunsten SMIRs statt -organisiert von der ÖVP Liesing auf Initiative des Geschäftsführers der Geschäftsleute-Vereinigung Wir 23, Markus Fiala. SMIR erhielt € 1.200, - Im Jänner 2025 wird SMIR dem Verein WIR 23 beitreten.

11. Vermietung Kursraum

Gesundheitsgymnastik
Yoga
Seniorenturnen
Supervisionen
Tanzkurs your-mission
Fortbildungen LKW-Fahrer

Der Einnahmen für die Kursraumvermietung 2024 betrugen € 2.975 Euro.

12. Jahresabschluss

Jahresabschluss 2024	2024	2023	Differenz
Einnahmen			
I. Spenden			
a) ungewidmet Spenden	24.262,00	32.160,07	-7.898,07
b) gewidmete Spenden			
II. Mitgliedsbeiträge	61.954,18	54.570,25	7.383,93
III. Betriebliche Einnahmen			
a) aus öffentlichen Mitteln			
b) sonstige betriebliche Einnahmen			
Klientenbeiträge	386.453,40	365.699,39	20.754,01
Leihgebühren	0,00	0,00	0,00
Vermittlungsgebühr	71.165,28	63.371,49	7.793,79
Smir-Kurse	614,50	512,00	102,50
Vermietung Kursraum	2.975,00	1.352,00	1.623,00
Erfolg Kirtag	0,00	0,00	0,00
sonstige betriebliche Erträge	11.601,38	8.756,17	2.845,21
24-Stunden Betreuung	54.530,94	49.689,23	4.841,71
Bankzinsen	3,53	1,10	2,43
Vorjahreserträge			
IV. Subventionen und Zuschüsse der	152.703,00	182.122,00	-29.419,00
V. Sonstige Einnahmen			
a) Vermögensverwaltung			
b) sonstige andere Einnahmen			
VI Auflösung von Rücklagen und für Abfertigung	0,00	0,00	
Summe Einnahmen	**766.263,21**	**758.233,70**	**8.029,51**
Ausgaben			
I. Leistungen für die statutarisch			
Arbeitsmaterial	2.086,26	2.176,25	-89,99
Gehälter	348.310,40	347.733,39	577,01
Steuerberater	3.666,00	6.294,00	-2.628,00

Fremdleistungen(Pool)	68.182,02	58.547,33	9.634,69
WGKK	188.616,77	193.109,12	-4.492,35
Dienstgeberbeitr.		18.422,44	-957,16
Dienstgeberabgabe	538,00	704,00	-166,00
Lohnsteuer	37.356,29	37.797,27	-440,98
Spesen Helfertreffen	422,79	374,30	48,49
Arbeitskleidung	221,29	399,20	-177,91
Autospesen	13.290,88	19.666,39	-6.375,51
Parkgebühren	5.277,55	6.284,00	-1.006,45
KM-Geld, Fahrsch.	4.725,35	3.516,26	1.209,09
Handy	2.428,67	3.586,46	-1.157,79
Weiterbildung	3.197,10	-6.554,57	9.751,67
Supervision	1.169,28	1.327,20	-157,92
Fachliteratur	183,50	203,00	-19,50
Mitgliedsbeiträge	1.320,00	1.040,00	280,00
Werbung und PR	4.420,02	6.768,10	-2.348,08
Myneva (Zeiterfassung, Rechnungsle-	12.007,40	12.604,98	-597,58
II. Spendenwerbung			
III. Verwaltungsaufwand			
Büromaterial	2.826,77	1.303,58	1.523,19
Stromverbrauch	1.113,30	1.136,17	-22,87
Computerspesen	558,13	2.757,08	-2.198,95
Reparaturen			
Gebühren	0,00	0,00	0,00
Reinigung	1.576,57	1.549,73	26,84
Postgebühren	2.142,81	2.668,83	-526,02
Telefonspesen	2.155,33	2.234,89	-79,56
Miete	9.943,45	9.899,25	44,20
Heizung	568,30	4.152,21	-3.583,91
Versicherungen	3.798,60	3.675,12	123,48
Rechts- und Beratungsaufwand	1.368,00	4.469,26	-3.101,26
Spesen Geldverkehr	459,86	439,33	20,53
IV. Sonstiger Aufwand	**670,92**	**837,03**	**-166,11**

V. Zuführung zu Rücklagen und	**0,00**	**46.425,33**	**-46.425,33**
Summe Ausgaben	**742.066,89**	**795.546,93**	**-53.480,04**
operatives Jahresergebnis	**24.196,32**	**-37.313,23**	**61.509,55**
Zuführung zu Abfertigungsrücklage	**19.000**		
Zuführung zu Notfallsrücklage	**5.196,32**		

13. Marketingbericht 2024

2024 haben sich 36 neue Mitglieder bei SMIR angemeldet und den Mitgliedsbeitrag bezahlt.
Alle haben die SMIR BONUS CARD erhalten.
Stand Mitglieder per Ende des Jahres: 734.

In Abstimmung mit dem Vorstand und der Geschäftsführung wurden im Jahr 2024 folgende Marketingmaßnahmen durchgeführt:

Die Zeitung SMIR aktuell wurde insgesamt viermal an Mitglieder, Klient:innen, Geschäftspartner:innen, Ordinationen und an die Pfarren der Umgebung gesendet.

Themen 2024 waren unter anderem: Willkommen und Abschiede von Mitarbeiter:innen, Mitarbeiter:innen vor den Vorhang, Testament, Polyneuropathie, Letzte Gedanken und Hilfsmittel im Alltag.
Die Inserate blieben unverändert, die Firma Tree ist in Konkurs und inseriert seit der Ausgabe 4/2024 nicht mehr.
Seit der Ausgabe 2/2024 wird unsere Zeitung vom Bezirksamt Liesing gesponsert.

Die Internetseite www.smir.at wird regelmäßig aktualisiert.

Ein Werbebanner hängt am Fußballplatz Kalksburg.
Ende 2024 hat SMIR insgesamt 10 Plakatstellen im Raum Rodaun, Kalksburg und Mauer.

Die Werbemittel für Ärzt:innen, Apotheken, Geschäftspartner:innen, Pfarren, etc. wurden 2024 Dank einer Portospende der Firma Rollenbau aus dem 23. Bezirk zum Großteil mit der Post verschickt.

Unverändert läuft der Vertrag mit der Bäckerei „Der Mann“.

Veranstaltungen:

Generalversammlung im Bezirkshaus Liesing

Im Juni 2024 wurde in den Räumlichkeiten von SMIR eine Ausstellung des Rodauner Malers Karl Wolfgang Zimmermann veranstaltet. SMIR erhielt vom Erlös der Bilder € 555,-